



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ВШТЭ  
П.В. Луканин

2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении III научно-практической**  
**конференции обучающихся и преподавателей**  
**«Энергетика, управление и автоматизация:**  
**инновационные решения проблем»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Научно-практическая конференция обучающихся и преподавателей «Энергетика, управление и автоматизация: инновационные решения проблем» (далее – Конференция) организуется на базе Высшей школы технологии и энергетики Санкт-Петербургского государственного университета промышленных технологий и дизайна.
- 1.2 Конференция проводится с целью стимулирования научно-исследовательской и инновационной деятельности преподавателей, сотрудников, аспирантов и обучающихся университета, развития связей с другими высшими учебными заведениями, организациями и предприятиями, совершенствования учебного процесса, повышения качества образования и значимости интеллектуального капитала, как важнейшего фактора инновационного развития науки.
- 1.3 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конференции. Представляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в мероприятии.
- 1.4 Организатором Конференции является Институт энергетики и автоматизации ВШТЭ.

**2. Цели, задачи и функции Конференции**

- 2.1. Целями являются:
  - активизации познавательной и интеллектуальной инициативы студентов, молодых ученых и преподавателей, вовлечение их в исследовательскую деятельность;
  - популяризация интеллектуальной и творческой деятельности преподавателей, студентов и молодых ученых;
- 2.2. Задачами Конференции являются:
  - консолидация усилий преподавателей, молодых ученых и обучающихся в развитии научно-исследовательской деятельности;
  - активизация интеллектуальных способностей обучающихся, молодых ученых и опытных преподавателей в области науки, техники с возможностью представления результатов научно-исследовательской деятельности как на русском, так и на английском языке;
  - развитие коммуникативного образования, учебно-познавательных интересов и способностей обучающихся и молодых ученых;

- формирование междисциплинарных связей;
- формирование научно-исследовательских связей с другими высшими учебными заведениями;

### **3. Требования к участникам для выступления на Конференции и регламент её проведения**

#### 3.1. Основные этапы Конференции:

I – информирование о проведении мероприятия;

II – прием заявок на участие в Конференции;

III – проведение научно-практической конференции «Энергетика, управление и автоматизация: инновационные решения проблем»;

IV – подведение итогов и официальное закрытие мероприятия;

V – составление сборников материалов Конференции по её итогам.

3.2. Точная дата, место проведения и уровень конференции утверждаются приказом директора ВШТЭ

3.3. Участники конференции – профессорско-преподавательский состав, молодые ученые и студенты, выступающие с презентацией. К участию допускаются студенты всех уровней обучения – бакалавры, магистранты, аспиранты.

3.4. В конференции принимают участие научно-педагогические работники, студенты и молодые ученые вузов Российской Федерации и других стран.

3.5. Форма проведения Конференции – очно-заочная, допускаются выступления с докладом посредством применения информационно-коммуникационных технологий.

3.7. Регистрация участников осуществляется оргкомитетом на основании заявки, которую необходимо подать в электронном виде (в Яндекс – форме, размещенной в официальных информационных источниках) в установленные сроки оргкомитетом.

3.8. Прием статей для включения в сборник осуществляется по следующему электронному адресу: [konf.spbguptd@mail.ru](mailto:konf.spbguptd@mail.ru)

3.9. Регламент проведения выступлений:

3.9.1. Выступление с докладом на русском языке – не более 7 минут.

3.9.2. Количество слайдов для выступления не более 15.

3.9.3. Время, выделяемое на вопросы докладчикам после выступления, не более 5 мин. Обсуждение ведется на русском языке.

3.10. Каждый доклад заранее излагается в форме статьи объемом от 4 до 10 страниц (без учета метаданных), согласно прикрепленным в информационном посте требованиям, и направляются в оргкомитет до 10 декабря 2023 года.

### **4. Права и ответственность участников Конференции**

4.1. Каждый участник Конференции имеет право выступить с докладом, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой. Выступление не должно содержать пропаганду религиозной, расовой, этнической и гендерной розни.

4.2. Каждый участник Конференции имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на научно-практических конференциях.

4.3. Участники Конференции имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

4.4. Каждый выступающий несет ответственность за содержание и качество своего доклада.

## **5. Порядок организации и проведения научно-практических конференций**

5.1. Общее организационное и научно-методическое руководство работой конференции осуществляет Организационный комитет из числа сотрудников (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора ВШТЭ СПбГУПТД.

5.2. Оргкомитет руководит всей работой по подготовке и проведению международной Конференции: готовит информационные письма и рассылает их заинтересованным образовательным учреждениям и организациям, размещает их на сайте ВШТЭ, составляет программу мероприятия, определяет основные этапы по подготовке и проведению Конференции, решает организационные вопросы.

5.2.1. В функции Оргкомитета Конференции входит также формирование жюри, для прослушивания и оценивания выступлений с присуждением Дипломов различной степени.

5.3. В рамках Конференции проводится конкурс обучающихся по следующим номинациям:

- «Лучшее оформление работы»,
- «Инновационная идея».

5.3.1. Критерии оценки:

Номинация *«Лучшее оформление работы»*:

- Тезисное изложение материала в презентации.
- Отсутствие перезагруженности слайдов.
- Логика изложения материала не нарушена.
- Единый стиль оформления слайдов.
- Рациональное использование анимационных эффектов.
- Отсутствие грамматических ошибок в тексте.

Номинация *«Инновационная идея»*:

- Новизна и оригинальность тематики доклада.
- Возможность практической реализации идеи.
- Присутствие интересных фактов в докладе.
- Правильно расставленные акценты при изложении материала.
- Логика представления материала аудитории.

5.3.2. Жюри имеет право давать рекомендации участникам, останавливать выступления, задавать вопросы, высказывать оценочное мнение.

5.3.3. Решение жюри обжалованию не подлежит.

5.4. По результатам проведения конференции будет подготовлен и опубликован сборник статей с лучшими научными материалами. Материалы, не вошедшие в сборник материалов, авторам не возвращаются.

5.5. Оргкомитет рассылает сборники материалов участникам конференции по их запросу.

## **6. Жюри Конференции**

6.1. Выбор победителей и призеров осуществляется конкурсной комиссией. Жюри конкурса формируется оргкомитетом Конференции и состоит из:

- представителей директората института энергетики и автоматизации;
- заведующих выпускающими кафедрами;
- числа профессорско-преподавательского состава кафедр ВШТЭ;
- секретаря жюри;
- иных приглашенных гостей.

6.2. Количественный состав жюри не должен превышать 10 человек. Председателем жюри является директор ИЭиА. Состав жюри утверждается приказом или приложением к приказу директора ВШТЭ.

6.3. Жюри имеет право:

- задавать вопросы;
- давать рекомендации участникам;
- останавливать выступления;
- высказывать оценочное мнение;
- определять победителей и призеров.

6.4. Секретарь жюри обеспечивает членов комиссии необходимыми оценочными листами и бланками для заполнения.

6.5. Каждый член жюри заполняет оценочные листы и передает их секретарю жюри для подсчета баллов и обобщения данных.

6.6. Решение жюри является окончательным и не подлежит обсуждению.

## **7. Требования к оформлению материалов**

Требования к оформлению материалов конференции Оргкомитет формирует в отдельном Информационном письме.

## **8. Оргкомитет Конференции**

8.1. Общее руководство подготовкой и проведением мероприятия осуществляет Институт энергетики и автоматизации ВШТЭ.

8.2. Оргкомитет из числа студентов утверждается начальником отдела по работе со студентами, в соответствии с формой задания для организаторов, заполненным оргкомитетом. Количество организаторов из числа студентов – не более 10 человек.

8.2.1 Функции оргкомитета:

- разработка сценария проведения мероприятия;
- разработка дизайна информационных постов;
- информационное сопровождение мероприятия на площадке ВШТЭ и других образовательных организаций;
- прием заявок для участия в Конференции;
- консультирование участников всех этапов Конференции;
- подготовка программы Конференции;
- подготовка приглашений сторонним участникам и их науч. руководителям;
- разработка и согласование сметы;
- награждение участников Конференции;
- составление сборника трудов Конференции;

- работа с рецензентами и редакционно-издательским отделом;
- иные функции, необходимые для проведения мероприятия.


8.3. Оргкомитет вправе провести Конференцию полностью в дистанционном формате, с сохранением очного этапа награждения.

8.4. Оргкомитет вправе привлекать для организации мероприятия – членов Отряда Студенческого Содействия ВШТЭ (ОСС ВШТЭ) на правах соорганизаторов мероприятия. Для привлечения к работе необходимо подать заявку установленного образца, с указанием перечня работ и функционала.

### 9. Иное

9.1. Мероприятие может быть отменено, изменено или перенесено по инициативе организаторов, а также на основании решений надзорных/руководящих органов, в том числе касающихся эпидемиологической обстановки.

Директор института ЭиА ВШТЭ



Т.Ю. Короткова

СОГЛАСОВАНО:

Исполнительный директор ВШТЭ

отпуск

А. Л. Ашкалуни

Зам. директора по научной работе



В. С. Куров

Начальник отдела по работе со студентами

Н.М. Федорец