

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.07

Контроллинг в инновационной деятельности

Учебный план: _____ ФГОС3++zm380402.29-123_23-13.plx

Кафедра: Экономики и организации производства

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки:
(специализация) Инновационный менеджмент

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
2	УП	6	8	126	4	Зачет
	РПД	6	8	126	4	
Итого	УП	6	8	126	4	
	РПД	6	8	126	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952

Составитель (и):

Кандидат экономических наук, доцент

Яковлева Д.Г.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой экономики и организации
производства

Фрейдкина Е.М.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Фрейдкина Е.М.

Методический отдел:

Смирнова В.Г.

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Формирование профессиональных компетенций в сфере контроллинга в инновационной деятельности

1.2 Задачи дисциплины:

Изучение принципов аудита деятельности предприятия

Получение навыков работы с программным обеспечением в сфере отраслевой специализации

Освоение анализа технико-технологических решений для подготовки заключений по их обоснованиям

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Теория инноваций

Теории менеджмента

Управление проектами

Управление венчурным капиталом

Современные методы анализа

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен выполнить оценку целесообразности инновационного проекта

Знать: –основы и принципы технологического аудита;

–методы многокритериального анализа;

–основы информационной безопасности;

–правила административного документооборота.

Уметь: работать с программным обеспечением в сфере отраслевой специализации организации; производить анализ технико-технологических решений.

Владеть: подготовкой заключений по итогам обобщения результатов направляемых запросов; Подготовкой запросов в организацию, экспертам, обладающим соответствующими знаниями, для технологической эффективности

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Сущность контроллинга	2				
Тема 1. Введение. Определение термина контроллинга. Функции контроллинга. Задачи контроллинга. Этапы развития контроллинга.		1	1	21	
Тема 2. Направление контроллинга. Контроллинг в системе управления. Контроллинг маркетинга. Контроллинг обеспечения ресурсами. Контроллинг логистики. Контроллинг инвестиций. Контроллинг инновационных процессов.		1	1	21	
Раздел 2. Инструменты контроллинга					
Тема 3. Инструменты оперативного контроллинга. ABC-анализ. Анализ и оптимизация объемов заказов. Расчет сумм покрытия. Методы расчета инвестиций. Анализ скидок. Функционально-стоимостной анализ.		1	1	21	
Тема 4. Инструменты стратегического контроллинга. Кривая опыта. анализ конкуренции. Портфельный анализ. Анализ потенциала. Анализ жизненного цикла. Разработка сценариев.		1	2	21	
Раздел 3. Организация контроллинга					
Тема 5. Информационная поддержка контроллинга. Источники информации. Система поддержки принятия решений. Информационная система руководителя.		1	1	21	
Тема 6. Служба контроллинга. Организация подразделения контроллинга. Профессиональные и личные качества контролера. Этапы внедрения контроллинга.	1	2	21		

Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		6	8	126	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		14,25		126	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-3	Использует методы многокритериального анализа Контролирует информационную безопасность Работает с программным обеспечением в сфере отраслевой специализации Выполняет анализ технико-экономических решений	Вопросы устного собеседования Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Четко и правильно сформулированы ответы на поставленные вопросы. Свободно ориентируется в основных понятиях контроллинга, правильное выполняет анализ технико-экономических показателей, показывает неординарность подхода к изложению материала.	
Не зачтено	Обучающийся не имеет достаточного уровня знания дисциплины; не может произвести расчеты, используемые в контроллинге, допускает существенные ошибки при устном собеседовании.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 2	
1	Определение термина контроллинга
2	Функции контроллинга.
3	Задачи контроллинга.
4	Этапы развития контроллинга.
5	Контроллинг в системе управления.
6	Контроллинг маркетинга
7	Контроллинг обеспечения ресурсами.
8	Контроллинг логистики.
9	Контроллинг инвестиций
10	Контроллинг инновационных процессов.
11	АВС-анализ.
12	Анализ и оптимизация объемов заказов.
13	Расчет сумм покрытия
14	Методы расчета инвестиций
15	Анализ скидок
16	Функционально-стоимостной анализ.

17	Кривая опыта.
18	Анализ конкуренции
19	Портфельный анализ.
20	Анализ потенциала.
21	Анализ жизненного цикла
22	Источники информации в контроллинге
23	Система поддержки принятия решений
24	Информационная система руководителя.
25	Организация подразделения контроллинга.
26	Профессиональные и личные качества контролера.
27	Этапы внедрения контроллинга.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Нормативные трудозатраты на единицу продукции равны 10 ДЕ/ед., а фактический выпуск продукции составил 100 единиц.

Фактические трудозатраты равны 800 ДЕ.

Определите общее отклонение по трудозатратам.

2. Чистая прибыль предприятия равно 50 000 ДЕ, а собственный капитал 400 000 ДЕ.

Определите рентабельность собственного капитала.

3. Постоянные затраты 1 500 ДЕ. Переменные затраты 3 000 ДЕ. Выручка 5 000 ДЕ.

Определите выручку в точке безубыточности и соответствующий уровень загрузки.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время, отводимое на подготовку ответа на зачете, составляет не более 45 мин. Преподаватель, принимающий зачет, должен иметь результаты оценивания видов деятельности обучающегося в течение семестра: устного опроса и проверочных работ.

В течение семестра выполняются контрольные работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Демина, И. Д., Вахрушина, М. А., Безруков, Д. А., Гордова, М. А., Баранова, Е. Н., Демина, И. Д.	Современные концепции управленческого учета и контроллинга	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/74558.html
Вихрова, Н. О.	Экономика инноваций: инновационная деятельность	Москва: Издательский Дом МИСиС	2018	http://www.iprbookshop.ru/107148.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Шульгина Л. А.	Контроллинг	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2016	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3547

О.Н. Богатырева	Контроллинг в инновационной деятельности [Текст]: методические указания для самостоятельной работы студентов	М-во образования и науки РФ, ВШТЭ СПбГУПТД. – СПб.: ВШТЭ СПбГУПТД	2017	http://www.nizrp.narod.ru/metod/kafmenedgiprava/2018_01_30_1.pdf
Банникова, Н. В., Лисова, О. М., Грачева, Д. О.	Основы организации контроллинга на предприятии	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет	2013	http://www.iprbookshop.ru/47329.html
Петрова, А. Т., Живаева, Т. В.	Механизм использования контроллинга товарных запасов как инструмента инновационного развития торгового предприятия	Красноярск: Сибирский федеральный университет	2015	http://www.iprbookshop.ru/84247.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
 Электронная библиотека ВШТЭ СПб ГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://nizrp.narod.ru>
 Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftWindows 8

MicrosoftOfficeProfessional 2013

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска