

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и  
дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ВШТЭ



## Рабочая программа дисциплины

**ФТД.В.02** Введение в науку и специальность

Учебный план: \_\_\_\_\_ ФГОС3++v380302.28-23\_23-15.plx

Кафедра:  Маркетинга и логистики

Направление подготовки:  
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки:  
(специализация) Логистика и управление цепями поставок

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
3	УП	17	17	37,75	0,25	Зачет
	РПД	17	17	37,75	0,25	
6	УП	17	17	37,75	0,25	Зачет
	РПД	17	17	37,75	0,25	
Итого	УП	34	34	75,5	0,5	
	РПД	34	34	75,5	0,5	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

преподаватель

Кривонос А.Д.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой маркетинга и логистики

Назарова А.Н.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Назарова А.Н.

Методический отдел:

Смирнова В.Г.

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Вовлечение студентов первого и второго курса в научно-исследовательскую деятельность и ознакомление их с теорией и практикой по управлению (менеджменту организации) в формате деловых игр, кейсов, решения практических заданий, а также практико-ориентированных встреч со специалистами и экскурсий по профильным организациям.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- выявить специфику поиска научную информацию и написания научных статей;
- осветить основные принципы выступления на конференции;
- рассмотреть сущность и содержание менеджмента организации;
- проанализировать квалификационную характеристику менеджера, логиста и его функционально-должностные обязанности.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Организационное поведение
- История (история России, всеобщая история)
- Теория организации
- Деловые коммуникации и документирование
- Учебная практика, ознакомительная практика
- История управленческой мысли
- Операционный менеджмент

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПК-1: Способен планировать деятельность подразделения в соответствии со стратегическими целями организации</b>
<b>Знать:</b> стратегию и перспективы развития организации и цепей поставок; современные методы управления организациями и цепями поставок
<b>Уметь:</b> ставить цели, определять задачи и контролировать их выполнение в организациях и цепях поставок
<b>Владеть:</b> навыками определения основных направлений развития логистики в организации на основе современных методов управления организацией и цепями поставок
<b>ПК-6: Способен руководить выполнением типовых задач организации сетей поставок</b>
<b>Знать:</b> отечественный и зарубежный опыт рациональной организации сетей поставок; состав типовых задач организации сетей поставок и порядок их выполнения
<b>Уметь:</b> оценивать эффективность и качество используемых типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области организации цепей поставок
<b>Владеть:</b> навыками руководства выполнением типовых задач организации сетей поставок

### 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Введение в науку	3					П,
Тема 1. Формы и виды научной деятельности студента. Доступные источники научной информации. Использование ресурсов университета. Поиск научной информации.		1	1	2	ИЛ	
Тема 2. Принципы написания научной статьи. Как выбрать тему и написать статью. Оформление ссылок и цитат в научных статьях. Какую помощь и где можно получить в университете при подготовке научных статей		1	1	2		
Тема 3. Поиск научной информации. Зачем студенту заниматься научной деятельностью. Какие перспективы и преимущества это дает. Чем студенты будут заниматься в рамках этого факультатива. К какой конференции им надо подготовиться. Как эти знания помогут в других дисциплинах. Как конкретно можно заниматься наукой. В каких конкурсах, грантах и конференциях участвовать. Как найти научного руководителя. Как выбрать тему. В чем преимущество работы в одном направлении. Истории позитивного опыта студентов старших курсов.		1	2	2		
Тема 4. Где опубликовать научную статью. Хорошие и плохие публикации. Требования к подготовке публикации.		1	2	2		
Тема 5. Студенческие гранты. Какие возможности дает участие в конкурсах грантов. Виды доступных студенческих грантов. Что необходимо знать для участия в конкурсах грантов. Как подготовить заявку на конкурс грантов. Какую помощь и где можно получить в университете при подготовке заявки на грант.		1	2	2		

<p>Тема 6. Выступление на конференции. Какие возможности дает участие в научных конференциях (заявить о своей идеи, проверить свою идею, завязать полезные контакты, узнать, какие еще есть интересные исследования). Участие в научных конференциях, как способ определить направление научной деятельности.</p> <p>В каких научных конференциях действительно полезно участвовать. Как найти и записаться. Где искать, как записаться. Как выглядит заявка, что нужно написать, ч.б. тебя выбрали. Как подготовить запоминающееся выступление на конференции. Оформление презентаций</p>	1	2	3,75		
<p>Тема 7. TED. Как сделать свое выступление интересным. Как выступать не скучно. Сделать так ч.б. тебя слушали.</p>	1	2	4		
<p>Раздел 2. Сущность деятельности по управлению- менеджменту организации и направления специализаций</p>					
<p>Тема 8. Сущность и содержание менеджмента организации: История зарождения и развития этой профессии; Задачи и цели менеджмента; Модели и методы управления; Виды менеджмента; Менеджмент в микро- и макроэкономике; Экономика знаний; Роль информации в подготовке управляющих для предприятий.</p>	2	1	4		К,Т
<p>Тема 9. Квалификационная характеристика менеджера: культурное мышление менеджера; квалификационная характеристика менеджера и паспорт специалиста. Организационные структуры предприятия и место менеджера в них.</p>	2	1	4		

<p>Тема 10. Функционально-должностные инструкции менеджеров: Должностная инструкция менеджера, Общие положения; Должностная инструкция менеджера по сбыту; Должностная инструкция менеджера по маркетингу; Должностная инструкция менеджера по персоналу; Должностная инструкция менеджера по рекламе; должностная инструкция менеджера по планированию ассортимента, рекламе и паблик рилейшнз; Должностная инструкция директора (генерального директора, управляющего) предприятия (организации).</p>	2	1	4		
<p>Тема 11. Особенности управленческой деятельности для различных сфер приложений: Менеджер в образовании; Менеджер в сфере инновационной деятельности; Менеджер по персоналу;</p>	2	1	4		
<p>Тема 12. Диверсификация менеджмента и менеджера: Эффективность управленческой деятельности; Тенденции в развитии и совершенствовании управления; Структура менеджмента фирмы; Менеджмент логистики; Менеджмент производства фирмы; Менеджмент финансов фирмы; Менеджмент маркетинга фирмы; Менеджмент персонала фирмы; Менеджмент информационной системы фирмы; Диверсификация управленца; управление собственным развитием.</p>	2	1	4	РИ	
<p>Итого в семестре (на курсе для ЗАО)</p>	17	17	37,75		
<p>Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)</p>	0,25				
<p>Раздел 3. Системный подход в развитии высшего экономического и управленческого образования</p>					
<p>Тема 13. Системный подход в развитии высшего экономического и управленческого образования: современные тенденции, подходы и требования к образованию по специализациям менеджмент и экономика</p>	6	4	4	ИЛ	ДИ

<p>Тема 14. Организация практики и повышение квалификации менеджеров: Материальное обеспечение; Виды практики; Организация практики; Повышение квалификации менеджеров разного уровня управления; ТОП-менеджеры; Средний и нижний уровни менеджеров.</p>	2		4		
<p>Тема 15. Социальная ответственность менеджера: Принятие решений; ответственность менеджера.</p>	3		4		
<p>Тема 16. Примеры управленческой деятельности известных управленцев: Западные классики менеджмента; отечественные классики менеджмента</p>	3		4		
<p>Тема 17. Этика менеджера и госслужащего: определение термину «этикет», этика государственной службы, рост социальной значимости этического момента в государственной службе, принципы, составляющие основу этических кодексов в системах управления многих стран, характеристика принципу законности.</p>	2		4		
<p>Раздел 4. Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания</p>					
<p>Тема 18. Геймификация как метод развития навыков и поддержания интереса к специализации менеджмент: Деловые игры: «Я – руководитель», «Экзамен»; «Мотивация трудовой деятельности менеджера»; «Трудный разговор»; «Стили лидерства», «Скрытый мотив»; «Распределение сердец»; «Подбор и расстановка персонала управления»; «Поведение в конфликте»; «Мозговая атака» - способ выдвижения новых идей» и т.д.</p>	1	3	1,75	ИЛ	П

Тема 19. Кейсы как эффективный метод формирования у студентов умения участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, слушать и воспринимать мнения других с помощью упражнений: «Как мы похожи»; «Что делать, если - Найти оригинальный выход!»; «Передача распоряжения»; «Иван Иванович»; «Звездный час»; «Кораблекрушение»; «Илья Муромец», «Найти решение»; «Выйти из скорлупы»; «Леопольд»; «Передать одним словом»; «Составление резюме» и т.д.	1	3	4		
Тема 20. Кроссворды и Тесты - как метод самоконтроля студентов при изучении дисциплины (Кроссворды- «понятие менеджер»; «Понятия менеджмента» и т.д., Тесты – "Определение направленности личности»; «Выход из трудных жизненных ситуаций»; «Можете ли вы управлять людьми?»; «Способны ли вы ориентироваться в любой ситуации»; «Методика «Лидер»; «Умение рационально использовать время», «понятие менеджер»; «Понятия менеджмента» и т.д., Тесты – «Способны ли вы стать менеджером»; «Умение рационально использовать время»; «Стиль руководства коллективом»; «Какая у вас репутация» и т.д.	1	3	4		
Тема 21. Практико-ориентированные встречи со специалистами и экскурсии по профильным организациям. Мастер-классы специалистов по профильным дисциплинам специализации.		4	4		
Тема 22. Экскурсии (очные и он-лайн экскурсии) на профильные организации и предприятия		4	4		
<b>Итого в семестре (на курсе для ЗАО)</b>	17	17	37,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	68,5	75,5			

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--	----------------------------------



ПК-1	-имеет представление о современных методах управления организацией; -анализирует задачи менеджера и сопоставляет их выполнение в организациях ; - демонстрирует навыки определения основных направлений развития организации на основе современных методов управления	1.Вопросы устного собеседования 2.Практико-ориентированные задания
ПК-6	- перечисляет состав типовых задач менеджеров разных направлений деятельности; -имеет представление об отечественном и зарубежном опыте рациональной организации работы предприятия; -анализирует способы выполнения профессиональных задач в области организации функционирования предприятий; демонстрирует понимание алгоритма выполнением типовых задач менеджера.	1.Вопросы устного собеседования 2.Практико-ориентированные задания

### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся показывает знания учебного материала; может сформулировать понятия и определения в области введения в науку и специальность, но при этом, допускает не принципиальные ошибки; знаком с основной литературой.	
Не зачтено	Обучающийся не имеет достаточного уровня знания дисциплины; плохо ориентируется в основных понятиях и определениях; плохо знаком с основной литературой; допускает при ответе на зачете существенные ошибки и не может устранить их даже под руководством преподавателя.	

### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 3	
1	Формы и виды научной деятельности студента
2	Основные принципы написания научной статьи
3	Специфика поиска научной информации
4	Рекомендации по поиску сборников для печати научных статей
5	Характерные особенности выступления на конференциях
6	Что такое менеджмент?
7	Сущность и содержание менеджмента организации
8	Роль информации в подготовке управляющих для предприятий.
9	Квалификационная характеристика менеджера
10	Организационные структуры предприятия и место менеджера в них
11	Функционально-должностные инструкции менеджеров.
12	Должностная инструкция менеджера
13	Диверсификация менеджмента и менеджера, логиста и логистики.

## 5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1 Представьте себя на месте вице-президента и объясните работу логистической системы, которую организовала компания на основании отношений партнерства с компаниями-посредниками («отношения по цепочке поставки»).

Описание. Вице-президент по логистике компании «Но-Телл Компьютер партс», крупнейшего производителя частей для микрокомпьютеров, делал презентацию в Нью-Йорке для группы потенциальных инвесторов. Его попросили описать свою компанию в целом, а также роль департамента логистики в реализации конкурентных преимуществ компании на рынке.

Производя части микрокомпьютеров, отметил вице-президент, компания действует в рамках растущего сегмента рынка производства компьютеров.

Потребителями продукции компании являются компании, производящие компьютеры. Основанная в 1986 году, компания в настоящее время имеет 25 тыс. служащих и ежегодно реализует продукцию на сумму 5 млрд. долларов.

«Но-Телл» продает микропроцессоры, контроллеры, память и платы. Цель компании: стать лучше и дешевле, чем конкуренты. Компания осуществляет закупки полуфабрикатов и продажу своей продукции по всему земному шару. Чтобы выделиться среди конкурентов, компания собирается осуществлять поставки по принципу срочного исполнения любого заказа, дешевой и сохранной доставки товаров клиентуре.

Вице-президент подчеркнул, что компания собирается перейти на метод доставки, организуемый по установленным логистическим системам. Подобное сообщение вызвало большой интерес у потенциальных инвесторов.

2 Что надо предпринять, чтобы наладить операции по логистике в компании «Мини-фикс»?

Описание. «Мини-фикс» является региональным производителем и наладчиком мини-компьютерных систем на северо-западе США. Служба логистики компании состоит из транспортного отдела и отдела доставки продукции. Служащие отдела ответственны за ведение деловых переговоров с клиентами, получение и учет заказов, подготовку отгрузочной и технической документации. «Мини-фикс» осуществляет продажи непосредственно потребителям, нуждающимся в установке локальных компьютерных сетей. В основном, это местные отделения банков и страховых компаний, многие из которых входят в число 500 крупнейших компаний мира.

Головная контора фирмы «Мини-фикс» находится в г. Броктон (штат Массачусетс) в 15 милях от Бостона. При доставке компьютеров клиентам компания использует большой набор компаний-перевозчиков. При этом 50% отгрузок осуществляется мелкими партиями. С большинством из автоперевозчиков у компании «Мини-фикс» нет договоров, а автотранспорт подается под погрузку по разовой заявке.

Доставка продукции потребителям не налажена. Длительным является время от подачи заявки до получения продукции, особенно если речь идет о мелких отправках. Перевозочные средства бывают не всегда подготовлены к перевозке чувствительного оборудования, плохо поставлена коммуникационная связь. Заявки на автотранспорт, посылаемые компанией «Мини-фикс», часто теряются по причине того, что много разных лиц в разных транспортных компаниях участвуют в их учете и распределении. Лишь одна восьмая от общего количества привлекаемых автомобильных перевозчиков имеют радиосвязь с грузовиками.

Часто продукция возвращается, при этом процедура оформления возврата, к полному неудовлетворению клиентуры, является очень сложной. Транспортировка возврата часто задерживается. «Мини-фикс» связывается с диспетчером какой-либо автомобильной фирмы; тот назначает время, когда автотранспорт придет за возвращенным оборудованием. Часто назначается время, крайне неудобное для клиента, не говоря уже о том, что приходится ждать дни, а иногда и недели, когда грузовик какой-либо автомобильной фирмы приедет за возвращаемой продукцией. В конечном счете, страдает компания «Мини-фикс», которая постоянно разбирается с жалобами клиентов.

3 Ответьте на вопросы:

- 1) Кто такой логист: дайте описание профессии логист и его профессиональным качествам?
- 2) Где могут работать логисты и чем они занимаются на предп

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время на подготовку – 0,5 часа в это время входит подготовка ответа на теоретический вопрос.

Оценивается работа студентов в кейсах, деловых играх, решении тестов и кроссвордов по заданной теме.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Приходько, А. Н.	Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2014	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/49960.html">http://www.iprbooks.hop.ru/49960.html</a>
Романова, Ю. А., Егоренко, А. О., Чепик, Д. А.	Сборник практических заданий по менеджменту	Москва: Научный консультант	2017	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/75145.html">http://www.iprbooks.hop.ru/75145.html</a>
Зинурова, Р. И., Медведева, В. Р.	Введение в специальность «Менеджмент»	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2017	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/94967.html">http://www.iprbooks.hop.ru/94967.html</a>
А.В. Лебедева	Основы профессиональной деятельности [Текст] : учеб. пособие	М-во образования и науки РФ, ВШТЭ СПбГУПТД. - СПб. : ВШТЭ СПбГУПТД	2016	<a href="http://nizrp.narod.ru/metod/kafeconiorgpr//15.pdf">http://nizrp.narod.ru/metod/kafeconiorgpr//15.pdf</a>
под ред. проф. Т.Р. Терешкиной	Молодежь, образование и наука XXI века: материалы научно-практической конференции студентов и аспирантов, посвященной памяти заслуженного деятеля науки РФ профессора В.С. Соминского (23 апреля 2020 г.)	М-во науки и высшего образования РФ, С.-Петербург. гос. ун-т пром. технологий и дизайна, Высш. шк. технологии и энергетики. - Санкт-Петербург: ВШТЭ СПбГУПТД	2020	<a href="http://nizrp.narod.ru/metod/kafmarkilog/1594958265.pdf">http://nizrp.narod.ru/metod/kafmarkilog/1594958265.pdf</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				

Левич, А., Мартыненко, А., Чуличков, А., Иванов, А., Мухин, А., Карелин, В., Гусман, Д. С., Захаров, Д., Зубов, Д., Ажнина, Е., Белега, Е., Косолобова, Е., Кузьмина, Е., Постнов, К., Терлова, Л., Аднорал, Н., Наумова, Н., Князева, О., Коротков, О., Мелехова, О., Кусова, С., Хорхе, Анхель	Чего не знает современная наука	Москва: Новый Акрополь	2015	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/31932.html">http://www.iprbooks.hop.ru/31932.html</a>
Мутанов, Г., Маутканов, Г. М.	Образование. Наука. Инновации	Алматы: Казахский национальный университет им. аль- Фараби	2011	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/57549.html">http://www.iprbooks.hop.ru/57549.html</a>
Пол, Дэвис, Пеликан, Я., Харди, Л., Дж., Дайсон, Дэвид, Дойч, Дитер, Це, Х., Зурек, Пабло, Пас, М., Малдасена, Брайс, Девитт, Антон, Цайлингер, М., Стайнберг, И., Чао, Серж, Арош, Г., Квят, Бертольд- Георг, Энглерт, Хидео, Мабучи, Р., Монро, Андреас, Альбрехт, Д., Барроу, Андрей, Линде, Макс, Тегмарк, Ли, Смолин, Жуан, Магейжу, Фотини, Маркопулу, Лиза, Рэндалл, Д., Клейтон, Ф.Р., Эллис, Марсело, Глайзер, Стюарт, Кауфман, Шу-Ченг, Жанг, Барроу, Дж., Дэвис, П., Харпер, Ч., Мацарский, В., Мацарская, О.	Наука и предельная реальность	Москва, Ижевск: Регулярная и хаотическая динамика, Ижевский институт компьютерных исследований	2013	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/28902.html">http://www.iprbooks.hop.ru/28902.html</a>
Пудич, В. С.	Введение в специальность менеджмент	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/81750.html">http://www.iprbooks.hop.ru/81750.html</a>
Никитина, М. Г., Мираньков, Д. Б.	Введение в специальность. Мировая экономика	Саратов: Вузовское образование	2016	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/44390.html">http://www.iprbooks.hop.ru/44390.html</a>

## 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>  
Электронная библиотека ВШТЭ СПб ГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://nizrp.narod.ru>  
Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru/>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftWindows 8

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду;

настольные и компьютерные игры, развивающие навыки мышления по теме управления и экономика;  
Наборы LEGO для осуществления методики проведения учебных кейсов по специальности с использованием методики Lego Serious Play,

настольная игра "КРОССДОК" PRO

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду