

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и
дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.10 Управленческий учет и анализ данных

Учебный план: ФГОС3++b380301.10-23_23-14.plx

Кафедра: 9 Финансов и учета

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки:
(специализация) Бизнес-аналитика

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	17	34	56,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	34	56,75	0,25	3	
Итого	УП	17	34	56,75	0,25	3	
	РПД	17	34	56,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

Кандидат экономических наук, доцент

Луппиан М.Н.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой финансов и учета

Морозов О.А.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Бескровная В.А.

Методический отдел:

Смирнова В.Г.

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: формирование компетенции обучающегося в области дисциплины «Управленческий учет и анализ данных » состоит в обеспечении теоретической и практической подготовки бакалавров по использованию информации формируемой в системе бухгалтерского учета, для принятия управленческих решений.

1.2 Задачи дисциплины:

- Изучение систем управленческого учета и их адаптации к российской практике;
- Исследование возможностей организации и введения этапов построения управленческого учета на базе реорганизации бухгалтерского учета в систему интегрированного учета;
- Получение не только теоретических знаний, но и практических навыков формирования учетной информации и анализа данных бухгалтерского учета для принятия решений различных уровней управления, а также преемственность и гармонизация изучения учетных и смежных профилирующих дисциплин; моделирование форм и практических задач по доведению до пользователей учетной информации.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Информационные технологии

Деловые коммуникации

Математика

Бухгалтерский учет

Статистика

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы

Знать: локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы в области внутреннего контроля

Уметь: выполнять процедуры наблюдения, проверки (инспектирования), тестирования, запроса для целей внутреннего аудита

Владеть: методами подготовки к внутренней проверке и оценке объекта внутреннего контроля ;умением документировать результаты выполнения процедур контроля в рабочих документах

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Теоретические основы управленческого учета	5					
Тема 1. Сущность, содержание, принципы, назначение управленческого учета. Цели и концепции управленческого учета. Составляющие управленческого учета: производственный учет, стратегический учет, контролинг, управление знаниями, их сущность и задачи		2	6	6		
Тема 2. Выбор метода управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства. Отражение особенностей тех.процессов производимой продукции. Место и роль процесса снабжения в производственной системе управления.		2	6	6		
Тема 3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, области их применения. Преемственность и комплексное использование первичной информации, единство норм и нормативов.		2	6	6		
Раздел 2. Организация управленческого учета на предприятии						
Тема 4. Виды информации применяемой в управленческом учете. Классификация затрат в управленческом учете. Общие характеристики в принципах построения применяемых методов.	4	6	10			
Тема 5. Производственный учет, как составная часть управленческого учета. Формирование информации о производственных затратах, определение их сущности и классификация затрат по целям управления. Понятие «Затраты» и «расходы». Классификация затрат связанных с хранением товарно-материальных ценностей.	4	6	10		К	

Тема 6. Модели формирования издержек в управленческом учете (нормативный учет и система «Стандарт-кост»; система учета переменных затрат «Директ-кост»; нормативный метод учета затрат; планирование и бюджетирование; использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления)	3	4	18,75		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	34	56,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине	51,25		56,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-3	Демонстрирует навыки владения специальной терминологией по профилю дисциплины. Использует полученную информацию по курсу для решения практических задач и применяет полученные сведения для управленческой отчетности центров ответственности. Формирует полную и достоверную информацию о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимую пользователям для управленческих целей. Анализирует законодательные и нормативные документы Демонстрирует знания современной методологии и методики бухгалтерского учета и анализа.	1. Вопросы устного собеседования 2. Тестовые задания.

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий знание основ управленческого учета .	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Управленческий баланс: цель разработки управленческий баланса, правила разработки.
2	План счетов бухгалтерского учета, возможность его использования для управленческого учета.
3	Особенности учета отпуска материалов в бухгалтерском и управленческом учете.
4	Использование данных бухгалтерско-финансового учета при принятии управленческих решений.

5	Основные варианты управленческого учета и взаимодействие с финансовым учетом.
6	Влияние, оказываемое методами учета затрат на себестоимость реализованной продукции и величину прибыли при оценке альтернативных вариантов деятельности.
7	Классификация и назначение бюджетов в управленческом учете.
8	Назначение и основные этапы разработки бюджета денежных средств.
9	Бюджет и бюджетирование в управленческом учете.
10	Роль учета затрат и калькулирования себестоимости в управленческом учете. Особенности оценки материальных запасов.
11	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
12	Система «директ-костинг» понятие, назначение.
13	Значение точки безубыточности как характеристика анализа безубыточности.
14	Основные цели анализа зависимости «затрат-объем-прибыль», в чем сущность концепции безубыточности.
15	Факторы, влияющие на поведение затрат, и в каких задачах управления предприятием учитываются эти характеристики.
16	Значение группировки затрат по месту их возникновения, носителям затрат, объектам затрат, центрам затрат.
17	Особенности подходов и классификации затрат в управленческом учете в части хранения товарно-материальных ценностей.
18	Понятие «затраты», «расходы» и какое значение эти понятие имеют для формирования доходов предприятия и финансового результата предприятия.
19	Отличительные и общие черты управленческого и финансового учета.
20	Управленческий учет, основные задачи и принципы.

5.2.2 Типовые тестовые задания

1) Управленческий учет определяется как процесс:

- а. Подготовки и передачи финансовой информации для использования руководством ;
- б. Идентификации, измерения, сбора, анализа, подготовки и передачи финансовой информации для использования руководством;
- в. Идентификации, измерения затрат, анализа, подготовки и передачи информации о затратах для использования руководством;

2) Выбор способа деления организации на центры ответственности определяется:

- а. спецификой конкретных ситуаций условий хозяйствования;
- б. спецификой организационно-правовых форм и нормативными требованиями;
- в. Нормативными требованиями;

3) Различают центры затрат:

- а. центр регулируемых и производственных затрат;
- б. центр регулируемых основных и косвенных затрат;
- в. Центр регулируемых, произвольных и слаборегулируемых затрат;

4) Производственный учет включает:

- а. этапы учета затрат на производство и калькуляционного учета;
- б. этапы учета затрат на производство;
- в. Этапы первичного отражения затрат на производство по мере их возникновения и выделение данных о затратах по видам деятельности ;

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Не предусмотрено

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время отводимое на подготовку ответа на зачете составляет не более 35 мин.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Ковалева, Т. Н., Атабиева, Е. Л.	Бухгалтерский и управленческий учет	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2019	http://www.iprbooks.hop.ru/106223.html
Макарова, Н. В.	Управленческий учет в организации	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2020	http://www.iprbooks.hop.ru/105247.html
Минеева, Н. Н.	Управленческий учет	Екатеринбург: Издательство Уральского университета	2017	http://www.iprbooks.hop.ru/106538.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
М.Н. Луппиан, М.В. Озябкина, Т.В., Шмулевич	Практикум по управленческому учету на предприятиях целлюлозно- бумажной промышленности [Текст]: учебно-практическое пособие	М-во образования и науки РФ, СПбГУРП. – СПб.: СПбГУРП	2012	http://www.nizrp.narod.ru/praktikum.htm
Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров. — 10-е изд., перераб.	Москва: Дашков и К	2019	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=342404
Загрянная И. У.	Управленческий учет. Лабораторный практикум	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201970

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
 Электронная библиотека ВШТЭ СПб ГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://nizrp.narod.ru>
 Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru/>
 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6
 База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>
 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>
 Базы данных информационного портала Restko.ru (Информационные системы рынка рекламы, маркетинга, PR – Базы рынка рекламы [Электронный ресурс]. URL: <https://www.restko.ru/>
 Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus [Электронный ресурс]. URL: <https://www.scopus.com>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftWindows 8

MicrosoftOfficeProfessional 2013

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска