

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.04.02 Формирование системы корпоративных показателей

Учебный план: ФГОС3++b380301.29-1_21-14.plx

Кафедра: **28** Маркетинга и логистики

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление инновациями
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
8	УП	18	18	71,75	0,25	Зачет
	РПД	18	18	71,75	0,25	
Итого	УП	18	18	71,75	0,25	
	РПД	18	18	71,75	0,25	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

старший преподаватель

Ившин С.Ю.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой маркетинга и логистики

Назарова А.Н.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Фрейдкина Е.М.

Методический отдел:

Смирнова В.Г.

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: получение знаний и практических навыков по формированию системы корпоративных показателей

1.2 Задачи дисциплины:

- дать методологические основы построения системы корпоративных показателей
- показать взаимосвязи между финансовыми показателями предприятия, производственными, логистическими и другими показателями предприятия;
- дать практические навыки по формированию плана деятельности по повышению эффективности предприятия на основе анализа корпоративных показателей;
- овладеть методами использования KPI в системе мотивации персонала.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Менеджмент

Организационное поведение

Институциональная экономика

Финансовый анализ предприятий и организаций

Экономика и анализ инноваций

Организация нормирования и оплата труда

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4: Способен осуществлять формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования

Знать: - методы и инструменты планирования корпоративных показателей; - современные информационные технологии планирования.

Уметь: - определять состав и анализировать систему корпоративных показателей

Владеть: - методами обоснования структуры системы; - методами расчета корпоративных показателей.
--

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Методология и принципы формирования системы корпоративных показателей	8					О,Э,С
Тема 1. Методологический подход к формированию системы корпоративных показателей. Методология создания системы корпоративных показателей и ее использование для оценки эффективности деятельности предприятий. Структура системы корпоративных показателей. Этапы формулирования личной и организационной сбалансированных систем показателей (ЛССП и ОССП). Организационная сбалансированная система показателей. Специфические особенности личной сбалансированной системы показателей. Интеграция цикла Деминга в цикл системы корпоративных показателей.		4	4	14	ГД	
Тема 2. Сбалансированная система показателей как составная часть системы корпоративных показателей. Сбалансированная система показателей как универсальный механизм для менеджмента, который выражает мировоззрение и стратегию компании через систему взаимосвязанных показателей. Причинно-следственные связи в сбалансированной системе показателей. Шесть составляющих сбалансированной системы показателей по Каплану Р. и Нортоу.		3	3	14		

<p>Тема 3. Методы оценки эффективности деятельности предприятий. Использование системы корпоративных показателей, как один из актуальных подходов к решению проблемы оценки эффективности деятельности подразделений предприятия в контексте решения стратегических задач. Оценка влияния подразделений на основные показатели эффективности деятельности предприятия. Концепция ценности для покупателя. Система KPI - основа разработки отчетных форм компании и планов разных уровней. Методика определения (расчета) KPI в системе контроллинга. Формирование системы контроллинга (стратегический уровень).</p>		3	3	14		
<p>Раздел 2. Практические примеры повышения эффективности процессов предприятия, отражение качества процессов показателях подразделений, влияние изменения показателей подразделений на финансовые показатели деятельности предприятия.</p>						
<p>Тема 4. Эффективность применения ABC-анализа в процессе исследования выходящих материальных потоков (готовой продукции) для выделения значимых цепей поставок. Анализ лояльности клиентов с использованием таких показателей как: доля лояльных клиентов % (по количеству клиентов) и доля лояльных клиентов в объеме продаж, %. Разработка индивидуального подхода при принятии и выполнении заказа, складировании и транспортировке готовой продукции для ключевых клиентов. Анализ загрузки складов, на исследование эффективности логистических процессов при организации транспортно-складской деятельности предприятия.</p>		4	4	14	ГД	О,К

Тема 5. Разработка методических рекомендаций по формированию системы корпоративных показателей. Выявление ключевых продуктов, процессов и анализ предпочтений, лояльности и ожиданий ключевых клиентов для идентификации ключевых факторов успеха и выявления целей подразделений в процессе формирования ценностного предложения для потребителя. Матрица, в которой описаны технические характеристики продукта и цели проекта - «домик качества». Этапы использующиеся для строительства первого «домика качества» на этапе разработки изделия. Развертывание функций качества продукции с использованием формата «домик качества». Оценка степени ориентации предприятия на потребителя. Разработка сбалансированной системы показателей, включающей в себя ключевые факторы успеха, стратегические цели, показатели результативности и их целевые значения, а также действия по совершенствованию этих показателей. Разработка графика внедрения системы корпоративных показателей.		4	4	15,75		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		18	18	71,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине		36,25		71,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания методов и инструментов планирования корпоративных показателей; - перечисляет современные информационные технологии планирования; - проводит анализ системы корпоративных показателей и делает выводы по его результатам; - обосновывает структуры системы различными методами; - показывает владение различными методами расчета корпоративных показателей. 	1. Вопросы устного собеседования. 2. Практико-ориентированные задания.

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание основных понятий и принципов формирования системы корпоративных показателей. Демонстрирует эрудицию	

	на поставленные вопросы. Практическое задание выполнено с незначительными ошибками.	
Не зачтено	Обучающийся не выполнил задания и не представил результаты в соответствии с требованиями, допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 8	
1	Сбалансированная система показателей. Взаимосвязь со стратегией. Оценка материальных и нематериальных ресурсов.
2	Методика построения сбалансированной системы показателей.
3	Шесть составляющих сбалансированной системы показателей.
4	Показатели подразделений. Их место в системе сбалансированных показателей.
5	Взаимосвязь показателей подразделений и показателей эффективности.
6	Методология формирования системы корпоративных показателей.
7	Внедрение системы корпоративных показателей.
8	Контроль эффективности внедрения системы корпоративных показателей.
9	Анализ эффективности подразделений.
10	KPI подразделений
11	Анализ производственного цикла.
12	Анализ цепочки ценности.
13	Оценка степени ориентации производства на потребителя.
14	Влияние изменения показателей подразделений на повышение эффективности предприятия в целом. Практические примеры.
15	Использование показателей подразделений для мотивации персонала.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Задача 1.

Годовая потребность в материалах составляет 1550 шт., число рабо-чих дней в году - 226, оптимальный размер заказа - 75 шт., время по-ставки каждой партии - 10 дней, возможная задержка поставки - 2 дня. Определите параметры системы управления запасами с фиксирован-ным размером заказа.

Задача 2.

Определить оптимальный размер заказа, точку очередного заказа и суммарные годовые затраты при следующих условиях:

Годовая потребность $D = 1000$ единиц.

Средняя дневная потребность $d_{av} = 1000/365$.

Затраты на размещение заказа $A = 5$ тыс.руб. на один заказ.

Издержки хранения $C = 1,25$ тыс. руб. на единицу хранения в год.

Период выполнения заказа $L = 5$ дней.

Цена одного изделия $V = 12,50$ руб. Какое количество единиц материала необходимо заказать?

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время на подготовку – 0,5 часа в это время входит подготовка ответа на теоретический вопрос и решение практической задачи. При решении задачи можно пользоваться калькулятором.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Ветлужских, Е.	Стратегическая карта, системный подход и KPI: Инструменты для руководителей	Москва: Альпина Бизнес Букс	2019	http://www.iprbookshop.ru/82455.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Ветлужских, Е.	Система вознаграждения: Как разработать цели и KPI	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82498.html
Т.Р. Терешкина, М.Е. Орлова-Шейнер	Формирование корпоративной системы логистических показателей функционирования целлюлозно-бумажных предприятий [Текст] : монография	М-во образования и науки РФ, СПбГТУРП. - СПб. : СПбГТУРП	2010	http://nizrp.narod.ru/metod/kafmarkilog/pass_metod1.htm

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронная библиотека ВШТЭ СПб ГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://nizrp.narod.ru>

Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus [Электронный ресурс]. URL: <https://www.scopus.com>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftWindows 8

MicrosoftOfficeProfessional 2013

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
-----------	-----------

Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска