

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»**  
**ВЫСШАЯ ШКОЛА ТЕХНОЛОГИИ И ЭНЕРГЕТИКИ**



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ВШТЭ

« 28 » 10 2018 г.  
 П.В.Луканин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Б1.Б.18</b> (индекс дисциплины)	<b>Экономика фирмы</b> (Наименование дисциплины)
Кафедра: <b>29</b> Код	Экономики и организации производства (Наименование кафедры)
Направление подготовки: <b>38.03.01 Экономика</b>	
Профиль подготовки: <b>Экономика предприятий и организаций</b>	
Уровень образования: <b>бакалавриат</b>	

**План учебного процесса**

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	<b>144</b>		<b>144</b>
	Аудиторные занятия	<b>90</b>		<b>18</b>
	Лекции	36		8
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	54		10
	Самостоятельная работа	<b>18</b>		<b>117</b>
	Промежуточная аттестация	<b>36</b>		<b>9</b>
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	3		3
	Зачет			
	Контрольная работа			
	Курсовая работа	3		3
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)</b>		<b>4</b>		<b>4</b>

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная			<b>4</b>							
Очно-заочная										
Заочная			<b>4</b>							

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным  
государственным образовательным стандартом высшего образования  
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

На основании учебного плана № b380301-2  
z380301-2

Кафедра-разработчик: Экономики и организации производства  
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой: Фрейдкина Е.М.  
(Ф.И.О. заведующего, подпись)

### СОГЛАСОВАНИЕ:

Выпускающая кафедра: Экономики и организации производства  
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой: Фрейдкина Е.М.  
(Ф.И.О. заведующего, подпись)

Методический отдел: Смирнова В.Г.  
(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

# 1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая  Обязательная  Дополнительно является факультативом   
 Вариативная  По выбору

## 1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, для обеспечения эффективного управления фирмой.

## 1.3. Задачи дисциплины

- научить студентов принимать грамотные решения для эффективного управления предприятием в условиях ограниченности ресурсов,
- Применять модели управления запасами, планировать потребность предприятия в запасах,
- Научить методам анализа, которые помогают выявить проблемы на предприятии, калькулировать и анализировать себестоимость продукции,
- Знать методы ценообразования и факторы, влияющие на процесс ценообразования.

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных спланируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	1,2
<b>Планируемые результаты обучения</b> Знать: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Основные нормативные правовые документы, регулирующие деятельность фирм;</li> <li>2) Основные бизнес-процессы в организации;</li> <li>3) Основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности</li> </ol> Уметь: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Применять методы экономического анализа при принятии управленческих решений</li> <li>2) Проводить анализ себестоимость продукции фирмы;</li> <li>3) Планировать потребность организации в запасах;</li> <li>4) Находить и систематизировать сведения для экономического анализ деятельности фирмы.</li> </ol> Владеть: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Навыками составления сметы и калькуляции,</li> <li>2) Методами анализа себестоимости продукции,</li> <li>3) Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.</li> </ol>		
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	1
<b>Планируемые результаты обучения</b> Знать: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) действующие нормативные документы и методики, регулирующие деятельность фирм;</li> <li>2) организацию экономических процессов фирмы;</li> <li>3) порядок планирования, распределения и использования основных средств;</li> <li>4) порядок взаимодействия финансово-экономических органов с руководством фирмы, органами государственной власти, другими учреждениями и их должностными лицами;</li> </ol> Уметь: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выявлять внутренние резервы обеспечения материальных и финансовых потребностей</li> </ol>		

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
	<p>фирмы, обосновывать направления их мобилизации;</p> <p>2) оценивать результативность деятельности предприятия,</p> <p>3) оценивать перспективы развития и возможные последствия от принимаемых решений;</p> <p>4) определять потребность фирмы в ресурсах.</p> <p>Владеть:</p> <p>1) современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономических данных;</p> <p>2) методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>3) навыками оценки возможных источников финансирования деятельности предприятия.</p>	

**1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:**

Основы природосберегающих технологий (ПК-2)

**2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Учебный модуль 1. Фирма в системе рыночных отношений</b>			
Тема 1. Определение фирмы. Регулирование деятельности фирмы Определения и сущность фирмы. Концепции фирмы. Определение фирмы Гражданском кодексе и других нормативных актах.	5		19
Тема 2. Жизненный цикл предприятия Стадии жизненного цикла. Особенности жизненного цикла фирмы в различных сферах деятельности.	5		12
<b>Текущий контроль 1 (тестирование)</b>	1		-
<b>Учебный модуль 2. Ресурсы фирмы</b>			
Тема 3. Основные средства Определение основных средств. Сущность и состав основных фондов. Износ ОПФ. Амортизация. Показатели эффективности использования ОПФ.	9		11
Тема 4. Оборотные средства Состав и структура. Кругооборот оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования.	9		11
Тема 5. Персонал предприятия Состав и структура кадров предприятия. Производительность труда. Организация и нормирование труда. Оплата труда. Рынок труда.	9		11
<b>Текущий контроль 2 (проверочная работа)</b>	2		-
<b>Учебный модуль 3. Затраты и доходы предприятия</b>			
Тема 6. Определение и классификация затрат. Издержки производства, сущность и классификация издержек.	9		6
Тема 7. Себестоимость продукции. Ценообразование. Смета затрат на производство; калькулирование себестоимости продукции. Методы ценообразования.	11		7
Тема 8. Валовые, промежуточные и чистые доходы Доход фирмы. Виды дохода.	9		7
Тема 9. Прибыль фирмы. Формирование финансовых результатов деятельности предприятия; прибыль предприятия, ее сущность и формирование.	9		7
Тема 10. Показатели рентабельности Определение и применение показателей рентабельности.	10		7
Тема 11. Маржинальный доход и денежный поток предприятия Точка безубыточности предприятия. Денежный поток: расчет и применение.	10		7
<b>Текущий контроль 3 (проверочная работа)</b>	2		-
<b>Курсовая работа</b>	<b>8</b>		<b>30</b>

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)</b>	<b>36</b>		<b>9</b>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>		<b>144</b>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очнообучение		Очно-заочноеобучение		Заочноеобучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	3	2			3	0,5
2	3	2			3	0,5
3	3	3			3	0,5
4	3	3			3	0,5
5	3	3			3	0,5
6	3	3			3	0,5
7	3	4			3	1
8	3	4			3	1
9	3	4			3	1
10	3	4			3	1
11	3	4			3	1
<b>ВСЕГО:</b>		<b>36</b>				<b>8</b>

#### 3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и формазанятий	Очнообучение		Очно-заочное обучение		Заочноеобучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
2	Жизненный цикл предприятия (ситуационная задача)	3	1				
1-2	Текущий контроль 1. Тестирование	3	1				
3	Оценка основных средств (решение задач)	3	2			3	1
3	Износ ОПФ. Амортизация основных фондов. (решение задач)	3	6			3	1
3	Показатели эффективности использования основных производственных фондов. (решение задач, тест)	3	6			3	1
4	Нормирование оборотных средств. (решение задач)	3	6			3	1
4	Показатели эффективности использования оборотных средств. (деловая игра, контрольная работа)	3	6			3	1
5	Производительность труда. Организация и нормирование труда. Оплата труда. (решение задач)	3	6			3	1
3-5	Текущий контроль 2.	3	2				

Номера изучаемых тем	Наименование и формазанятий	Очноеобучение		Очно-заочное обучение		Заочноеобучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	Проверочная работа						
6	Составление сметы и калькуляции. (решение задач)	3	2			3	1
7	Расчет и обоснование цены. (решение задач)	3	2				
9	Определение и планирование прибыли. (решение задач)	3	4			3	1
10	Определение точки безубыточности. Расчет денежного потока: (решение задач)	3	4			3	1
11	Показатели рентабельности. Маржинальный доход (решение задач)	3	4			3	1
6-11	Текущий контроль 3. Проверочная работа	3	2				
<b>ВСЕГО:</b>			<b>54</b>				<b>10</b>

### 3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

## 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

### 4.1. Цели и задачи курсовой работы

На основе современной информации раскрыть тему по современным проблемам экономики и менеджмента для руководства и специалистов предприятия, найти способы практического применения изложенного материала. Цель курсовой работы определяет ее структуру и содержание.

В процессе написания курсовой работы решаются следующие задачи:

- расширить и систематизировать теоретические знания в области исследования
- развить навыки ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследовательской деятельности;
- развить умение работать с экономической информацией;
- развить навыки оформления письменных работ;
- развить навыки презентации результатов выполненных исследований и расчетов.

### 4.2. Тематика курсовой работы

1. Внешняя и внутренняя среда фирмы.
2. Роль малого и среднего бизнеса в экономике страны. Внутренняя и внешняя среда .
3. Коммерческие и некоммерческие организации в рыночной экономике.
4. Понятие и состав предприятия, его капитал.
5. Сущность и состав основного капитала предприятия.
6. Предпринимательская стратегия и ее реализация на предприятии.
7. Трудовые ресурсы предприятия и формирование кадрового потенциала.
8. Индивидуальные и коллективные предприятия. Законодательная основа создания и функционирования юридических лиц.
9. Предпринимательство без образования юридического лица.
10. Формы малого предпринимательства: классические и инновационные.
11. Венчурные фирмы. Франчайзинг.
12. Уставный капитал и порядок его образования в отдельных видах юридических лиц. Акции общества и их назначение.
13. Банкротство предприятия. Типы процедур, применяемых к предприятию-должнику.
14. Планирование деятельности предприятия. Виды планов, назначение и структура.
15. Факторы производства. Капитал и имущество предприятия.
16. Организация и мотивация труда.

17. Основные средства: структура, учет и оценка.
18. Износ и амортизация основных средств. Способы амортизации.
19. Эффективность использования основного капитала. Основные и специальные показатели.
20. Нематериальные активы. Методы оценки и амортизации.
21. Оборотные средства предприятия. Состав, структура, кругооборот оборотных средств.
22. Показатели использования оборотных средств предприятия.
23. Определение оборотных средств. Методы оценки материально-производственных запасов.
24. Состав и структура кадров. Показатели движения кадров на предприятии.
25. Производительность труда: показатели и методы измерения. Факторы и резервы роста.
26. Формы и системы заработной платы.
27. Производственная мощность и программа предприятия.
28. Качество и конкурентоспособность продукции: понятия, характеристики и показатели.
29. Производственный процесс и основные принципы его организации
30. Потенциал предприятия и основы его функционирования.
31. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия.
32. Инновационная деятельность на предприятии.
33. Классификации затрат. Факторы и пути снижения издержек производства.
34. Доход и прибыль предприятия. Схема формирования и распределения прибыли.
35. Сбытовая стратегия на предприятии.
36. Рентабельность работы предприятия. Нормы рентабельности.
37. Финансовое обеспечение предприятия.
38. Ценовая политика предприятия. Принципы и методы расчета цены.
39. Налоговая политика государства. Виды налогов, уплачиваемых предприятием.
40. Налоги и налогообложение в России.
41. Инвестиции и их виды. Инвестиционный проект.
42. Анализ финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия.
43. Комплексная оценка использования ресурсов предприятия.
44. Взаимосвязь доходов и расходов.
45. Понятие и состав продукции, работ и услуг предприятия.
46. Маркетинг и реклама.
47. Арендные отношения, их формы и разновидности в условиях рыночной экономики.
48. Факторы экономического развития предприятия.
49. Инновационная деятельность на предприятии.
50. Аренда и лизинг, их роль в современной экономике предприятия.4.3. Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы

#### 4.3. Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы

Работа выполняется на основе научной, учебной литературы, на основе действующих и соответствующих теме нормативных актов.

Результаты представляются в виде машинописной работы, объемом до 35 листов, содержащей обязательные элементы: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список литературы, приложения.

### 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Тестирование	3	1				
2,3	Проверочная работа	3	2				

### 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	3	5			3	47
Подготовка к практическим занятиям	3	5			3	40
Выполнение курсовой работы	3	8			3	30
Подготовка к экзамену	3	36			3	9

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
<b>ВСЕГО:</b>		<b>18+36</b>				<b>117+9</b>

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Проблемная лекция: Жизненный цикл фирмы в современных экономических условиях	2		2
<u>Практические занятия</u>	<u>Ситуационная задача по теме "Жизненный цикл фирмы"</u> <u>Деловая игра "Экономическая эффективность производственной деятельности"</u>	4		4
<b>ВСЕГО:</b>		6		6

### 7.2. Система оценивания успеваемости и достижений обучающихся для промежуточной аттестации

традиционная

балльно-рейтинговая

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

#### а) основная учебная литература

- Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ Баскакова О.В., Сейко Л.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 370 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14122>.
- Елисеев А.С. Экономика. Бизнес-курс МВА [Электронный ресурс]/ Елисеев А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 498 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11009>. — ЭБС «IPRbooks»

#### б) дополнительная учебная литература

- Ежова В.А. Экономическая эффективность производственной деятельности [Текст]: Методические указания по проведению деловой игры по дисциплине «Экономика фирмы» / В.А.Ежова.- СПб.: СПбГТУРП.- 2015.- 16 с. Режим доступа: <http://nizrp.narod.ru/metod/kafeconiorgrpr/9.pdf>. - ЭБ ВШТЭ
- Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 732 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085>.— ЭБС «IPRbooks»,
- Овчаренко, В.П. [Текст]: Экономика промышленного предприятия: учеб. пособие / В.П.Овчаренко, О.Н.Богатырева.- СПб.,: СПбГТУРП.- 2015.- 35 с. - Режим доступа: <http://nizrp.narod.ru/metod/kafeconiorgrpr/10.pdf>. - ЭБ ВШТЭ
- Оценка деятельности фирмы и пути повышения ее эффективности [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Экономика фирмы» для студентов бакалавриата направления подготовки 080100.62 (38.03.01) Экономика профиля «Экономика предприятий и организаций»/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 48 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40196>.— ЭБС «IPRbooks»

### 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Воробьева Н.В. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью [Электронный ресурс]: курс лекций/ Воробьева Н.В., Грачева Д.О., Цымбаленко Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47324>.— ЭБС «IPRbooks»



- Бармина, Е.Ю. Управление человеческими ресурсами [Текст]: практикум / Е.Ю.Бармина, О.Н.Богатырева, О.Ю.Мичурина.- СПб.: СПбГУРП, 2015.- 104 с. Режим доступа: <http://nizrp.narod.ru/metod/kafmarkilog/7.pdf>

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

- Данные информационного портала: Бухгалтерская справочная система "Главбух". Режим доступа: <http://www.1gl.ru/>
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>,
- Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
- Материалы Информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: [http://sutd.ru/studentam/extramural\\_student/](http://sutd.ru/studentam/extramural_student/) и др.

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft Windows 8.1
- Microsoft Office Professional 2013

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория с мультимедийным комплексом

### 8.6. Иные сведения и (или) материалы

Презентации по темам основные и оборотные средства, раздаточные материалы, схемы, таблицы, каталоги.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины, излагается основное содержание курса. Освоение лекционного материала обучающимся предполагает ведение конспекта лекций: последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.
Практические занятия	На практических занятиях разъясняются конкретные ситуации по теоретическим вопросам курса. Практические занятия предполагают работу с конспектом лекций, решение задач, просмотр видеозаписей по темам (персонал предприятия, составление сметы и калькуляции)
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа направлена на расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; выполнение курсовой работы, подготовку к экзамену. Самостоятельная работа выполняется индивидуально. При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться перечнем вопросов, проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции (этап освоения)	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ПК-2 (1,2)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрирует знание основных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность фирмы</li> <li>2. Ориентируется в бизнес-процессах организации и показателях, их характеризующих</li> <li>3. Применяет методики расчета показателей, характеризующих деятельность фирмы</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устное собеседование</li> <li>2. Практические задания</li> <li>3. Курсовая работа</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечень вопросов к экзамену (42 вопроса)</li> <li>2. Практические задания (20 задач)</li> <li>3. Перечень тем курсовых работ (50 тем)</li> </ol>
ПК-3(1)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описывает основные экономические разделы планов работы</li> <li>2. Ориентируется в способах заполнения экономических разделов планов и расчетах показателей, формулирует выводы</li> <li>3. Оформляет документы экономических разделов планов и представляет расчеты в требуемой форме</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устное собеседование</li> <li>2. Практические задания</li> <li>3. Курсовая работа</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечень вопросов к экзамену (42 вопроса)</li> <li>2. Практические задания (20 задач)</li> <li>3. Перечень тем курсовых работ (50 тем)</li> </ol>

### 10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

#### Критерии оценивания сформированности компетенций

Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Курсовая работа
отлично	Обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание основных физических законов, свободно ориентируется в основных понятиях, терминах и определениях при ответе; усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; может объяснить взаимосвязь основных физических законов и их значение для последующей профессиональной деятельности; проявляет творческие способности и широкую эрудицию в использовании учебного материала.	Критическое и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям.
хорошо	Обучающийся показывает достаточный уровень знаний основных физических законов, ориентируется в основных понятиях и определениях; усвоил основную литературу; допускает незначительные погрешности при ответах на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы преподавателя.	Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки или отступления от правил оформления работы.
удовлетворительно	Обучающийся показывает знания учебного материала в минимальном объеме; может сформулировать физические законы, понятия и определения, но при этом, допуская большое количество не принципиальных ошибок; знаком с основной литературой; допускает	Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы

	существенные ошибки в ответе на экзамене, но может устранить их под руководством преподавателя.	
неудовлетворительно	Обучающийся не имеет достаточного уровня знания дисциплины; не может сформулировать основные физические законы; плохо ориентируется в основных понятиях и определениях; плохо знаком с основной литературой; допускает при ответе на экзамене существенные ошибки и не может устранить их даже под руководством преподавателя. Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользование подсказкой другого человека.	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы.

## 10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

### 10.2.1. Перечень вопросов к экзамену, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Определения и сущность фирмы. Основные концепции фирмы.	1
2	Собственные средства предприятия.	1
3	Инвестиционная деятельность фирмы	1
4	Инновационная деятельность предприятия.	1
5	Стадии жизненного цикла: стадии роста и ускоренного роста	2
6	Стадии жизненного цикла: стадия зрелость	2
7	Динамика выручки фирмы по стадиям жизненного цикла	2
8	Основные средства предприятия: износ и амортизация	3
9	Основные средства предприятия: определение, состав, показатели стоимости ОПФ	3
10	Показатели эффективности использования ОПФ	3
11	Износ и амортизация ОПФ	3
12	Нормирование оборотных средств в производственных запасах и незавершенном производстве	4
13	Оборотные средства: состав	4
14	Оборотные средства: структура, источники формирования	4
15	Оборотные средства: показатели эффективности использования	4
16	Определение потребности в оборотных средствах.	4
17	Персонал предприятия: состав и структура	5
18	Производительность труда	5
19	Формы оплаты труда	5
20	Расчет численности и динамики персонала	5
21	Тарификация труда	5
22	Производительность труда	5
23	Организация и нормирование труда.	5
24	Постоянные и переменные издержки фирмы	6
25	Расчет средних и предельных издержек фирмы	6
26	Смета затрат на производство и реализацию продукции	7
27	Калькулирование себестоимости продукции	7
28	Классификация цен	7
29	Методы ценообразования	7
30	Себестоимость продукции. Классификация и состав затрат.	7
31	Ценовая политика предприятия.	7
32	Виды дохода фирмы	8
33	Источники дохода фирмы	8
34	Финансовые ресурсы фирмы	9

35	Формы прибыли	9
36	Сущность и формирование прибыли	9
37	Применение показателей рентабельности	10
38	Рентабельность оборотных средств	10
39	Рентабельность основных средств	10
40	Маржинальный доход фирмы.	11
41	Точка безубыточности фирмы	11
42	Расчет и применение денежного потока	11

**10.2.2. Вариант типовых практических заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

№ п/п	Условия типовых задач (задач, кейсов)	Ответ
1	Тема 1. Определение фирмы. Имеющаяся у фирмы технология позволяет ей выпускать в день 1000 пирожков с фруктовыми начинками. Предположим, наименее затратная комбинация ресурсов для производства 1000 пирожков – 6 единиц труда, 8 единиц земли, 3 единицы капитала и 1 единица предпринимательской способности. Цены единиц этих ресурсов соответственно составляют 700, 800, 800 и 500 рублей. Если компания продает пирожки по 15 рублей за каждый, целесообразно ли ей выпускать продукцию?	деятельность фирмы экономически целесообразна
2	Тема 2. Жизненный цикл предприятия Характеристика какого этапа жизненного цикла представлена: Уровень продаж возрастает более чем на 15%, функционально организованная	Зрелость
3	Тема 3. Основные средства Полная первоначальная стоимость оборудования - 260.000 руб. Срок полезного использования – 5 лет. Рассчитать величину амортизационных отчислений	52000
4	Тема 4. Оборотные средства Определите дополнительный объем продукции в планируемом году при тех же оборотных средствах, если число оборотов увеличивается на один. Исходные данные: выпуск продукции в базисном году — 30 тыс. руб.; средний размер оборотных средств в базисном году — 10 тыс. руб.	10 тыс. руб.
5	Тема 5. Персонал предприятия Рабочий-сдельщик 6 разряда произвел 600 единиц изделий в месяц. Норма времени на изготовление единицы изделия 0,3 часа. Тарифная часовая ставка 6 разряда составляет 64 руб. Определить полный заработок рабочего за месяц.	11520
6	Тема 6. Определение и классификация затрат. Общие затраты фирмы на производство и реализацию продукции заданы уравнением $ТС=10Q^2+140$ , выведите уравнения переменных, постоянных, удельных затрат	Постоянные – 140, переменные $10Q^2$ , удельные затраты – $10Q + 140/Q$
7	Тема 7. Себестоимость продукции. Ценообразование. Первоначальная стоимость действующего оборудования 1 млн. руб., мощность его составляет 100 000 изд. в год, срок службы 10 лет. Новое оборудование имеет большую производительность на 50%, срок службы составляет 12 лет. Определите максимально допустимую цену нового оборудования.	1 800 000
8	Тема 8. Валовые, промежуточные и чистые доходы Иванов В.Н. определяет эффективность инвестиционного проекта, значение индекса доходности составило 0,4. Какой вывод должен сделать Иванов В.Н.	Отвергнуть проект
9	Тема 9. Прибыль фирмы. На предприятии удельные переменные затраты составляют 40 р. При цене 100 р. спрос составит 8.000 ед., а постоянные затраты – 420.000 р. Рассчитать прибыль.	60000
10	Тема 10. Показатели рентабельности Цена единицы продукции 150 рублей, удельные затраты 135 рублей, объем производства 10000 шт. найти рентабельность продаж?	10%
11	Тема 11. Маржинальный доход и денежный поток предприятия	23 ед.

	Определите точку безубыточности, если: объем производства 100 ед., цена 95 руб., постоянные издержки 1656 руб., переменные 2300 руб.	
--	--	--

**10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций**

**10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче экзамена, защите курсовой работы и порядок ликвидации академической задолженности**

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

**10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная

**10.3.3. Особенности проведения экзамена и защиты курсовой работы**

- Время на подготовку ответа по билету 45 мин.
- Возможность пользоваться калькулятором;
- Продолжительность защиты курсовой работы 15 мин., что включает краткое сообщение о результатах работы и ответы на вопросы преподавателя.