

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
ВЫСШАЯ ШКОЛА ТЕХНОЛОГИИ И ЭНЕРГЕТИКИ

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ВШТЭ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|--|--|
| Б1.В.16 <small>(индекс дисциплины)</small> | Контрольно-ревизионная работа и аудит <small>(Наименование дисциплины)</small> |
| Кафедра: 9 <small>Код</small> | Финансов и учета <small>(Наименование кафедры)</small> |
| Направление подготовки: | 38.03.02 Менеджмент |
| Профиль подготовки: | Финансовый менеджмент |
| Уровень образования : | Прикладной бакалавриат |

План учебного процесса

| Составляющие учебного процесса | | Очное обучение | Очно-заочное обучение | Заочное обучение |
|---|--------------------------|----------------|-----------------------|------------------|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы) | Всего | 108 | | |
| | Аудиторные занятия | 60 | | |
| | Лекции | 30 | | |
| | Лабораторные занятия | | | |
| | Практические занятия | 30 | | |
| | Самостоятельная работа | 48 | | |
| | Промежуточная аттестация | | | |
| Формы контроля по семестрам (номер семестра) | Экзамен | | | |
| | Зачет с оценкой | 7 | | |
| | Контрольная работа | | | |
| | Курсовой проект (работа) | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы) | | 3 | | |

| Форма обучения: | Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|---|---|---|----------|---|---|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Очная | | | | | | | 3 | | | |
| Очно-заочная | | | | | | | | | | |
| Заочная | | | | | | | | | | |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

На основании учебных планов № bp 380302-123_20

Кафедра-разработчик: Финансов и учета

Заведующий кафедрой: Морозов О.А.

СОГЛАСОВАНИЕ:

Выпускающая кафедра: Финансов и учета

Заведующий кафедрой: Морозов О.А.

Методический отдел: Смирнова В.Г.

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области изучения содержания, задач и организации контрольно-ревизионной работы; подготовки и проведение документальной ревизии; методы и техника КРР; основ аудита целей, задач, нормативного обеспечения, организации, проведения и подготовки заключения; методики проведения практического аудита (внутреннего и внешнего).

1.3. Задачи дисциплины

- Изучение студентами теоретических основ контрольно-ревизионной работы;
- Изучение студентами теоретических основ аудита;
- Формирование у студентов систематических знаний о целях и задачах аудита, способов использования учетной, экономической, инструктивной, нормативной, правовой информации для осуществления аудита.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Этап формирования |
|---|---|-------------------|
| ПК- 14 | умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | 3 |
| Планируемые результаты обучения Знать: 1)Предназначение контрольно- ревизионной работы и аудита , основные принципы их осуществления, законодательную и нормативную базу и правил ведения; 2)Современную методологию учета, использовать наиболее рациональные способы и формы учета; 3)Назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации. Уметь: 1) Составлять акты ревизии и проверки . Оформлять аудиторское заключение; 2)Формировать полную и достоверную информацию о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимую пользователям бухгалтерской отчетности; 3)Профессионально использовать информацию бухгалтерского учета для оценки финансовой устойчивости и независимости, платежеспособности, деловой активности и рентабельности организации. Владеть: 1)Специальной терминологией дисциплины; 2)Основной законодательной, методологической и нормативной базой федерального и регионального уровней, регулирующих и регламентирующих бухгалтерский учет и финансово-экономическую деятельность организаций; 3)Методологией и методикой контрольно- ревизионной работы и аудита. | | |

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Учет и анализ (ПК-14)
- Экономический анализ (ПК-14)
- Управленческий учет(ПК-14)
- Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (ПК-14)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля | Объем (часы) | | |
|---|----------------|-----------------------|------------------|
| | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Учебный модуль 1. Контрольно-ревизионная работа | | | |
| Тема 1.Контроль. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля, взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля и ревизии. Предварительный, текущий и последующий контроль. | 4 | | |
| Тема 2.Основные задачи и направления внешнего финансового контроля. Государственный, правовой, независимый аудиторский контроль. | 2 | | |
| Тема 3. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Классификация приемов и методов контроля. Методические приемы документального и фактического контроля. | 6 | | |
| Текущий контроль 1 Тестирование | 1 | | |
| Учебный модуль 2.Внутренний финансовый контроль | | | |
| Тема 4. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Методы проверки хозяйственных операций. Основные приемы внутреннего контроля. Методические приемы документального и фактического контроля. | 16 | | |
| Тема 5. Ревизия как инструмент контроля. Сущность, значение и место ревизии в системе управления. | 16 | | |
| Тема 6. Подготовка и планирование проведения ревизии. Основные этапы и последовательность работы, их документирование, выводы и предложения по материалам ревизии. | 12 | | |
| Текущий контроль 2 Тестирование | 1 | | |
| Учебный модуль 3. Аудит | | | |
| Тема 7.Источники информации и финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта при осуществлении аудиторской деятельности. Документы внутреннего и внешнего характера. Документальное оформление финансово-хозяйственных операций. Взаимосвязь первичных документов, бухгалтерского учета, регистров и форм отчетности. | 14 | | |
| Тема 8. Аудит. Основные понятия. Цели и задачи. Виды аудита. Основные направления внешнего и внутреннего аудита. Планирование аудита. Планирование аудита. Аудиторский риск. | 14 | | |
| Тема 9. Практический аудит. Основные понятия. Аудиторское заключение. | 14 | | |
| Текущий контроль 3. Контрольная работа | 2 | | |
| Промежуточная аттестация по дисциплине Зачет с оценкой | 6 | | |
| ВСЕГО: | 108 | | |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

| Номера изучаемых тем | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| 1. | 7 | 2 | | | | |
| 2. | 7 | 2 | | | | |
| 3. | 7 | 2 | | | | |
| 4. | 7 | 4 | | | | |
| 5. | 7 | 4 | | | | |
| 6. | 7 | 4 | | | | |
| 7. | 7 | 4 | | | | |
| 8. | 7 | 4 | | | | |
| 9. | 7 | 4 | | | | |
| ВСЕГО: | | 30 | | | | |

3.2. Практические и семинарские занятия

| Номера изучаемых тем | Наименование и форма занятий | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|--|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| 5. | Прак..занятия. Ревизия как инструмент контроля | 7 | 10 | | | | |
| 6. | Прак..занятия.Направления ревизионной проверки | 7 | 8 | | | | |
| 7. | Прак..занятия.Расчет показателей существенности в аудите | 7 | 10 | | | | |
| 8. | Прак..занятия.Составление аудиторского заключения | 7 | 2 | | | | |
| ВСЕГО: | | | 30 | | | | |

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Номера учебных модулей, по которым проводится контроль | Форма контроля знаний | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|--|-----------------------|----------------|--------|-----------------------|--------|------------------|--------|
| | | Номер семестра | Кол-во | Номер семестра | Кол-во | Номер семестра | Кол-во |
| 1,2 | Тестирование | 7 | 2 | | | | |
| 3 | Контрольная работа | 7 | 1 | | | | |

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Виды самостоятельной работы обучающегося | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|--|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| Усвоение теор.материала | 7 | 20 | | | | |
| Подготовка к практ занят | 7 | 22 | | | | |
| Подготовка к зачету с оценкой | 7 | 6 | | | | |
| ВСЕГО: | | 48 | | | | |

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

| Наименование видов учебных занятий | Используемые инновационные формы | Объем занятий в инновационных формах (часы) | | |
|------------------------------------|--|---|-----------------------|------------------|
| | | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Лекции | Проблемная лекция, разбор конкретных ситуаций | 4 | | |
| Практические и семинарские занятия | Поиск вариантов решения проблемных ситуаций, презентация домашнего задания | 4 | | |
| ВСЕГО: | | 8 | | |

7.2. Система оценивания успеваемости и достижений обучающихся для промежуточной аттестации

традиционная

балльно-рейтинговая

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Арабян К.К. Теория аудита и организация аудиторской проверки [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит»/ Арабян К.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34518>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.Е. Суглобов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35265>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

3. Бобошко В.И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»/ Бобошко В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20963>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Булыга Р.П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации. Правовые, учетные и методологические аспекты [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Булыга Р.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 343 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40452>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Танков В.А. Аудит [Электронный ресурс]: вопросы и ответы/ Танков В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23008>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Чернова В.Э., Луппиан М.Н., Озябкина М.В., Астахова Г.А. Контрольно-ревизионная работа и аудит: Учебно-практическое пособие / . СПбГТУРП, СПб., 2015.-73с. [http://nizrp.narod.ru/..](http://nizrp.narod.ru/)

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лемеш В.Н. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лемеш В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35497>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Банк России; URL: <http://www.cbr.ru>
2. Министерство финансов РФ; URL: <http://www.minfin.ru>
3. ММББ; URL: <http://www.micex.ru>
4. Национальное Рейтинговое Агентство; URL: <http://www.ra-national.ru>
5. Рейтинговое агентство «Эксперт»; URL: <http://www.reaper.ru>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Информационные справочные системы (Информационно-правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://garant.ru>, компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс])
2. Программное обеспечение
 1. Microsoft Windows 8.
 2. Microsoft Office Professional 2013

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Компьютерный класс с мультимедийным комплексом и выходом в интернет

8.6. Иные сведения и (или) материалы

Массив данных подлежащих изучению должен быть взят из информационно-справочной системы БСС «Система Главбух»

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---|---|
| Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся | Организация деятельности обучающегося |
| Лекции | <p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплин. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимися предполагает следующие виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурной и содержанием дисциплины; 2. Конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, изучить термины <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.</p> |
| Практические занятия | <p>На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации бухгалтерского учета для подготовки и формирования бухгалтерской отчетности, навыками подготовки аналитических отчетов по соответствующей тематике, изучают специальную терминологию и лексику дисциплины, методологию бухгалтерских расчетов и расчетов показателей финансового состояния организации. Массив данных подлежащих изучению должен быть взят из информационно-справочной системы БСС «Система Главбух».</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с конспектом лекций – для освоения методов бухгалтерского учета и финансового анализа и применения его результатов. 2. Подготовка к тестированию и контрольной работе. |
| Самостоятельная работа | <p>Данный вид работы предполагает расширение и закрепления знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплинам и другим источникам информации; выполнение контрольной работы; а также подготовки к контрольной работе, зачету. Самостоятельная работа выполняется индивидуально. Массив данных подлежащих изучению должен быть взят из информационно-справочной системы БСС «Система Главбух».</p> <p>Следует предварительно изучить методические указания по выполнению контрольной работы.</p> <p>При подготовке к зачету с оценкой необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, проработать конспекты лекций, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p> |

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

| Код компетенции (этап освоения) | Показатели оценивания компетенций | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---------------------------------|---|---|---|
| ПК-14 (3) | <p>Демонстрирует навыки владения специальной терминологией по профилю дисциплины.</p> <p>Использует полученную информацию по курсу для решения практических задач и применяет полученные сведения для контроля бухгалтерской отчетности</p> <p>Формирует полную и достоверную информацию о деятельности организации</p> | <p>1. Устное собеседование.</p> <p>2. Практическое задание</p> <p>3. Тестирование</p> | <p>1. Перечень вопросов (34 вопросов).</p> <p>2. Практическое задание (1 задание по 10 вариантов)</p> <p>3. Тестовые задания по</p> |

| Код компетенции (этап освоения) | Показатели оценивания компетенций | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---------------------------------|--|----------------------------------|--|
| | и ее имущественном положении, необходимую пользователям бухгалтерской отчетности. Анализирует законодательные и нормативные документы Демонстрирует знания современной методологии и методики бухгалтерского учета и анализа | | изучаемым вопросам (5 вариантов по 5 заданий в каждом) |

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

| Оценка по традиционной шкале | Критерии оценивания сформированности компетенций |
|------------------------------|---|
| отлично | Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. |
| хорошо | Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. |
| удовлетворительно | Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание важных терминов |
| неудовлетворительно | Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). |

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

| № п/п | Формулировка вопросов | № темы |
|-------|---|--------|
| 1 | Определение контроля, финансового контроля. Основная цель контроля. | 1 |
| 2 | Основные задачи финансово-хозяйственного контроля. | 1 |
| 3 | Функции финансово-хозяйственного контроля. | 1 |
| 4 | Основные виды контроля. Их характеристики. | 1 |
| 5 | Основные формы контроля. | 1 |
| 6 | Предмет и объекты финансово-хозяйственного контроля. | 1 |
| 7 | Методы финансово-хозяйственного контроля. | 2 |
| 8 | Сущность, цели и задачи аудита. | 2 |
| 9 | Цель и виды ревизии и проверки. | 2 |
| 10 | Основные задачи инвентаризации. | 2 |
| 11 | Признаки бестоварных, частично бестоварных безденежных и частично безденежных документов. | 2 |
| 12 | Сущность внутреннего контроля. | 2 |
| 13 | Процедуры внутреннего контроля. | 2 |
| 14 | Цели, задачи, объекты, предмет и методы внутреннего контроля. | 2 |
| 15 | Сущность внутреннего управленческого контроля | 2 |
| 16. | Ревизия кассовых операций: содержание, цели и задачи. | 2 |
| 17 | Ревизия операций по счетам в банках: содержание, цели и задачи. | 3 |

| | | |
|----|---|---|
| 18 | Ревизия расчетов с покупателями и заказчиками: содержание, цели и задачи. | 3 |
| 19 | Ревизия расчетов с подотчетными лицами: содержание, цели и задачи. | 3 |
| 20 | Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками: содержание, цели и задачи. | |
| 21 | Ревизия операций с основными средствами: содержание, цели и задачи. | 4 |
| 22 | Ревизия операций с нематериальными активами: содержание, цели и задачи. | 4 |
| 23 | Ревизия операций с товарно-материальными ценностями (ТМЦ): содержание, цели и задачи. | 4 |
| 24 | Ревизия состояния бухгалтерского финансового учета и финансовой отчетности. | 4 |
| 25 | Организация и подготовка к проведению комплексной ревизии. | 4 |
| 26 | Порядок проведения комплексной проверки. | 5 |
| 27 | Оформление результатов комплексной ревизии. | 5 |
| 28 | Понятие и задачи финансового государственного контроля (ГФК). | 6 |
| 29 | Проблемы в организации (ГФК). | 6 |
| 30 | Основные функции Счетной палаты РФ. | 9 |
| 31 | Общие принципы осуществления аудиторского контроля. | 8 |
| 32 | Порядок назначения ревизии по заданию правоохранительных органов. | 9 |
| 33 | Отличия ревизий по требованию, правоохранительных органов от плановых ревизий. | 7 |
| 34 | Контроль в условиях коммерческой тайны. | 9 |

10.2.2. Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

| № п/п | Роль аудита в развитии функции контроля | Ответ |
|-------|---|-------|
| 1 | Тождественны ли понятия «аудит», «ревизия» и «бухгалтерская экспертиза» а) да; б) нет. в) «аудит» и «ревизия» г) «аудит» и «бухгалтерская экспертиза» | б |
| 2 | Аудит-это: а) одно из средств контроля деятельности коммерческих структур; б) метод осуществления независимых проверок бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей; в) выявление недостатков для их устранения и наказание виновных лиц. | а |
| 3 | Что является основной целью аудита: а) установление соответствия имеющихся бухгалтерских документов требованиям нормативных актов; б) установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствия совершенных финансовых и хозяйственных операций нормативным и законодательным актам; в) разработка рекомендаций по исправлению всех ошибок в учете и отчетности. | в |
| 4 | В России аудиторские фирмы возникли как: а) подразделения государственных структур, которые в последствии стали независимыми; б) независимые органы; в) подразделения государственных министерств и ведомств. | в |
| 5 | Что в переводе означает латинский глагол «аудиторе», от которого произошел термин «аудитор»: а) проводить проверку б) удостоверить в) слышать, выслушивать, слушать | б |

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче зачета с оценкой и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на Ученом совете университета)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

10.3.3. Особенности проведения зачета с оценкой

Время, отводимое на подготовку ответа составляет не более 25 мин. в это время входит подготовка ответа на теоретический вопрос и решение тестов. Для расчетов студенту необходимо иметь калькулятор.