

**ВЫСШАЯ ШКОЛА ТЕХНОЛОГИИ И ЭНЕРГЕТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ВШТЭ

**Блок 2**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Кафедра: **10** Менеджмента и права

*Код*

*Наименование кафедры*

Направление подготовки: **38.06.01 Экономика**

Профиль подготовки : **Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)**

Уровень образования: **Подготовка кадров высшей квалификации**

**План учебного процесса**

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоем- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>							
Б2.В.01(П)	Педагогическая практика	3	3	108			3	108

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным  
государственным образовательным стандартом высшего образования  
по направлению подготовки 38.06.01 Экономика

На основании учебных планов № А380601Р-1\_20  
Az380601Р-12\_20

Кафедра-разработчик: Менеджмента и права

Заведующий кафедрой: Богатырева О.Н.

**СОГЛАСОВАНИЕ:**

Выпускающая кафедра: Менеджмента и права

Заведующий кафедрой: Богатырева О.Н.

Методический отдел: Смирнова В.Г.

**1.1. Вид практики**

- Производственная

**1.2. Тип практики**

- Педагогическая

**1.3. Способ и форма проведения практики**

- Способ проведения практики

Стационарная

Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно

Дискретно по видам практик

Дискретно по периодам проведения практик

**1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОПК- 3	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	3
<b>Планируемые результаты обучения:</b> Знать: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) систему преподавания экономических дисциплин в вузе</li> <li>2) методы обучения в вузе на примере деятельности выпускающей кафедры Менеджмента и права</li> <li>3) средства обеспечения реализации образовательных стандартов, виды профессиональной педагогической деятельности, виды нагрузки преподавателей.</li> </ol> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>• работать с федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ</li> <li>• проводить самостоятельный поиск информации для формирования учебно-методического комплекса по управленческой дисциплине; оформлять учебно-методический материал по закрепленной дисциплине; формировать мультимедийные презентации по управленческим дисциплинам</li> </ul> Владеть: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) практическими навыками учебно-методической работы в высшей школе;</li> <li>2) практическими навыками педагога-исследователя, владеющего современным научным инструментарием для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.</li> </ol>		
УК- 5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	3
<b>Планируемые результаты обучения</b> Знать: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) особенности научного и научно-публицистического стиля;</li> <li>2) способы выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путей достижения более высокого уровня их развития.</li> </ol> Уметь:		

<p>1) выделять и обосновывать авторский вклад в проводимое исследование, оценивать его научную новизну и практическую значимость при условии уважительного отношения к вкладу и достижениям других исследователей, занимающихся (занимавшихся) данной проблематикой;</p> <p>2) соблюдать научную этику и авторские права.</p> <p>Владеть:</p> <p>1) культурой научной дискуссии и навыками профессионального общения с соблюдением делового этикета;</p> <p>2) различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач;</p> <p>3) навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации.</p>
---

### 1.5. Место практики в структуре образовательной программы

#### Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.2:

- Психология и педагогика высшей школы – УК-5 (1,2), ОПК-3 (1,2)
- Правовые основы защиты интеллектуальной собственности – УК-5 (1,2)

#### Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- Государственная итоговая аттестация ОПК – 3 (3), УК – 5 (3)

### 1.6. Содержание педагогической практики

Наименование и содержание разделов (этапов) педагогической практики	Объем (часы)
<b>Раздел 1. Подготовительный</b>	
Этап 1. Наблюдение за аудиторной работой преподавателя-руководителя практики с целью приобретения приемов и навыков организации учебной и внеаудиторной работы со студентами	5
Этап 2. Анализ и оценка педагогических действий преподавателя-наставника	5
<b>Раздел 2. Педагогический</b>	
Этап 3. Подбор базовой и дополнительной литературы для формирования конспекта и презентации лекции (согласно индивидуальному заданию)	10
Этап 4. Разработка конспекта лекции, практического занятия и презентации (согласно индивидуальному заданию)	25
Этап 5. Разработка комплекта тестов (согласно индивидуальному заданию) и проведение тестирования студентов)	25
Этап 6. Проведение проблемной лекции с освещением научного состояния проблемы	5
<b>Раздел 3. Учебно-методический</b>	
Этап 7. Разработка учебной программы и методического обеспечения управленческих дисциплин (согласно индивидуальному заданию). Формирования раздела учебно-методического комплекса по управленческой дисциплине; оформление учебно-методического материала по закреплённой дисциплине.	25
<b>Раздел 4. Заключительный</b>	
Этап 8. Оформление отчета по педагогической практике	5
Текущий контроль (собеседование) по разделам	2
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	1
<b>ВСЕГО:</b>	<b>108</b>

### 1.7. Формы отчетности по педагогической практике

Отчет по практике должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ на листах формата А4, сброшюрованных скоросшивателем, иметь список используемой литературы.

Результаты педагогической практики оформляются в письменном виде (отчет) и представляются для рассмотрения и утверждения научному руководителю в конце 3 семестра обучения.

Структурными элементами отчета по практике являются:

- титульный лист с подписью руководителя от организации и печатью организации;
- рабочий график и индивидуальное задание на практику с подписью руководителя от организации и печатью организации;
- отзыв от руководителя практики из организации с подписью и печатью организации;
- содержание;
- введение (раскрывается цель и задачи практики)
- основная часть отчета,
- заключение;
- приложения.

Титульный лист, рабочий график и задание на практику, а также форму отзыва от руководителя практики из организации необходимо получить у руководителя практики от ВШТЭ СПбГУПТД. Образцы оформления этих трех документов приведены в Приложении № 1.

Содержание включает все вопросы индивидуального задания на практику с указанием номера страницы, с которой эти элементы начинаются.

Основная часть отчета раскрывает все вопросы содержания.

В заключении формулируются выводы и предложения студента по научно-методическому анализу подготовленных и проведенных занятий.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета.

Без отзыва руководителя практики и его оценки по итогам практики отчет признается недействительным.

Объем отчета должен составлять не менее 15 стр.

### 1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кручинин В.А., Комарова Н.Ф.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 197 с. - <http://www.iprbookshop.ru/20793> - ЭБС «IPRbooks»
2. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кручинин В.А., Комарова Н.Ф.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 196 с. - <http://www.iprbookshop.ru/54959> - ЭБС «IPRbooks»
3. Лыгина Н.И. Проектируем образовательный процесс по учебной дисциплине в условиях компетентностного подхода [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лыгина Н.И., Макаренко О.В.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. - 131 с. - <http://www.iprbookshop.ru/44837> - ЭБС «IPRbooks»
4. Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогагическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Самойлов В.Д.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 207 с.— <http://www.iprbookshop.ru/52630>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

1. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов/ Громкова М.Т.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 446 с.— <http://www.iprbookshop.ru/52045>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Джурицкий А.Н. Сравнительная педагогика. Взгляд из России [Электронный ресурс]: монография/ Джурицкий А.Н.— М.: Прометей, 2013.— 162 с.— <http://www.iprbookshop.ru/18621>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Марусева И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Марусева И.В.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 418 с.— <http://www.iprbookshop.ru/39001>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Попов Е.Б. Основы педагогики [Электронный ресурс]: учебное пособие для слушателей магистратуры/ Попов Е.Б.— Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского

государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2015.— 112 с.— <http://www.iprbookshop.ru/40211>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Семенкова С.Н. Тестовые задания для текущего и итогового контроля по дисциплине «Психология и педагогика» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Семенкова С.Н.— Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2016.— 97 с. - <http://www.iprbookshop.ru/52022> -ЭБС “IPRbooks”

**1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения педагогической практики**

1. <http://www.iprbookshop.ru/26812>.—ЭБС «IPRbooks»
2. <http://www.diss.rsl.ru> – база данных «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»
3. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»
4. <http://www.biblioclub.ru> - электронная база данных «Университетская библиотека онлайн»
5. <http://fgosvo.ru/> - портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Координационный совет учебно-методических объединений и научно-методических советов высшей школы;
6. <http://минобрнауки.рф/> – официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации;
7. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал «Российское образование»;
8. <http://window.edu.ru/about/> - информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

**1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Информационные справочные системы:
  - информационно-правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>;
  - компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>;
  - библиографическая и реферативная база данных Scopus [Электронный ресурс]. URL: <http://www.scopus.com>).
2. Программное обеспечение:
  - Microsoft Windows 8.1.
  - Microsoft Office Professional 2013.
  -

**1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

1. Лекционная аудитория с мультимедийным учебным комплексом
2. Лаборатория экономических исследований

**1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

**1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОПК-3 (3)	<p>Демонстрирует знания современных методов и методик преподавания управленческих дисциплин.</p> <p>Осуществляет преподавание проблемной лекции, проводит практическое занятие.</p> <p>Разрабатывает учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин (согласно</p>	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов (7шт.)

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	индивидуального задания).		
УК-5 (3)	<p>Демонстрирует навыки делового общения, публичного выступления и научных коммуникаций.</p> <p>Проводит анализ основных мировоззренческих и методологических проблем, в том числе междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах.</p> <p>Следует нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач.</p>	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов (7шт.)

**Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики**

Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	<p>Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.</p> <p>Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; программа практики в целом выполнена с несуществующими ошибками, качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p>
3 (удовлетворительно)	<p>Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; программа практики выполнена с ошибками; качество оформления отчета имеет многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.</p> <p>Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют, качество оформления отчета имеет многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким</p>

	разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; качество оформления отчета не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.
	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; отчет к защите не представлен.
	Обучающийся практику не проходил.

### 1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Каково ваше непосредственное участие в учебном процессе? Какую нагрузку вы выполнили согласно индивидуальному заданию?
2	Какие виды деятельности на занятиях не вызывали у Вас серьезных затруднений? Удовлетворены ли Вы своей обучающей деятельностью?
3	Каковы современные образовательные технологии в высшей школе?
4	Каковы методы обучения в вузе? (поясните на примере деятельности выпускающей кафедры)
5	Что вы можете предложить при проведении занятий для повышения степени усвоения учебного материала?
6	Каково ваше участие в работе выпускающей кафедры?
7	Каковы правила и методики разработки учебных программ?

Типовые контрольные задания по результатам прохождения педагогической практики

Перечень направлений научно-педагогических исследований

- Проектирование и проведение лекционных, практических с использованием инновационных образовательных технологий
- Разработка мультимедийных комплексов по управленческим дисциплинам
- Проектирование междисциплинарных модулей для изучения наиболее сложных и профессионально значимых понятий
- Технология разработки тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и выпускных квалификационных работ
- Конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация
- Разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и других инновационных форм занятий
- Проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессиональных, деловых и личностных компетенций студента и анализ его результатов
- Разработка процедур оценки личностных и деловых компетенций студентов
- Разработка раздела учебно-методического комплекса по управленческой дисциплине оформление учебно-методического материала по закреплённой дисциплине (согласно индивидуальному заданию)

### 1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций



- **Условия допуска обучающегося к сдаче дифференцированного зачета по практике порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап(ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания..

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.